



Seuranta ja raportointi

Kuntayhdyshenkilöpäivät 2017
8.-9.2017

Saara Elväs



ENERGIATEHOKKUUS-
SOPIMUKSET

Esityksen sisältö

- Miksi raportoidaan
- Raportointiaikataulu
- Vastuuhenkilöt ja käyttöoikeudet
- Raportoinnin toteutus ja sisältö
- Palautetieto ja tuki

Miksi raportoidaan

Vuosiraportointi

JOKAINEN TOTEUTETTU JA RAPORTOITU TOIMI ON TÄRKEÄ

- Raportoitavat energiankäyttöä tehostavat toimenpiteet ja niiden vuotuinen energiansäästövaikutus on edellytys toimeenpanna EU:n Energiatehokkuusdirektiivin velvoitteita vapaaehtoisin toimin ilman lainsäädäntöä
- Vuosiraportoinnissa seurataan sopimuksen mukaisesti asetettujen energiansäästötavoitteiden sekä muiden velvoitteiden toteutumista
- Raportoinnin toistuva laiminlyönti voi johtaa liittyjän erottamiseen ja sopimustoiminnan perusteella myönnettyjen energiatukien takaisinperintään

Vuosiraportointi

TAVOITTEEN TOTEUTUMISEN SEURANTA

- Liittymisvaiheessa asetetun energiansäästötavoitteen saavuttamisen seuranta tapahtuu raportoitujen toteutettu toimenpiteiden säästövaikutuksen avulla
 - Toimenpiteiden pitää olla toteutettu sopimuskaudella* ja niiden säästövaikutuksen tulee olla voimassa seurantavuonna
- Liittyjä voi seurata oman liittymisvaiheessa asetetun sopimuksen mukaisen ohjeellisen energiansäästötavoitteen toteutumatilannetta seurantajärjestelmän palautetieto-osioissa
 - Palautetieto-osion toteutus vasta vuonna 2018, ei siis käytössä vielä alkuvuodesta 2018
- Kunta-alan energiatehokkuussopimusten tavoitteiden toteutumista seurataan johtoryhmissä

* 2017-2025 tai 2014-2025

Raportointiaikataulu, vastuuhenkilöt ja käyttöoikeudet

Raportointiaikataulu

- Sopimuksen mukaan liittyjä sitoutuu raportoimaan edellisen vuoden tiedot huhtikuun loppuun mennessä
 - Ensimmäinen raportointi 2018 ja viimeinen 2026
- Vuonna 2018 raportointi (vuotta 2017 koskien) avataan helmikuussa
 - Jatkossa raportointi aukeaa tammikuun alussa
- Raportoitujen tietojen tarkastuksen jälkeen vuosiraportti avataan ”osittain auki” -tilassa
 - Osittain auki -tilassa voi raportoida toimenpiteitä ja tarvittaessa muokata asetettua energiansäästötavoitetta

Käyttäjätunnukset ja käyttöoikeudet

- Käyttäjätunnukset luodaan automaattisesti liittymistiedoissa ilmoitetuille henkilöille (energiatehokkuussopimuksen vastuuhenkilö ja yhdyshenkilö)
 - Käyttäjätunnukset ja linkki uuteen seurantajärjestelmään toimitetaan sähköpostilla seuranta-avusta ennen ensimmäistä raportointia
- Raportointivastuuhenkilöille ja muille tahoille voidaan luoda käyttäjätunnukset vastuuhenkilön tai yhdyshenkilön pyynnöstä
 - Jokaiselle raportointiyksilölle voidaan nimetä oma raportointivastuuhenkilö
 - Raportoituihin tietoihin liittyvissä kysymyksissä ollaan ensisijaisesti yhteydessä raportointivastuuhenkilöön
- Raportointiin voidaan myöntää myös lukutunnuksia, joilla tietoja voi katsella mutta ei muokata

Raportoinnin toteutus ja sisältö

Raportoinnin toteutus

- Kuntien vuosiraportointi koostuu kahdesta osasta
 - www-pohjaiseen seurantajärjestelmään tehtävästä raportoinnista
 - Kulutusseuranta lomakkeesta (Kulutusseurantalomakkeen viimeisin versio on jatkossa ladattavissa kauden 2017-2025 vuosiraportilta)
- Seurantajärjestelmään raportoidaan
 - energiankäyttöä tehostavat toimenpiteet ja niiden energiansäästövaikutus (MWh/a)
 - muiden sopimuksen velvoitteena olevien toimien toteutuminen (nk. Jatkuvan parantamisen osio)
 - Muu kuin rakennusten energiankulutus
 - Kunnan ns. perusraportilla esim. ulkovalaistus, ajoneuvot ja työkoneet)
 - Esim. vesihuolto omalla raporttipohjalla
- Kulutusseuranta lomakkeella raportoidaan
 - Kunnan omistamien rakennusten energiankulutus

Raportoinnin rakenne

- Kaikille liittyjille luodaan nk. Kunnan perusraportti, jolle raportoidaan
 - Kunnan omistamien rakennusten energiankulutus (kulutusseurantalomakkeella)
 - Muu energiankulutus (esim. ulkovalaistus)
 - Kunnan energiankäyttöön kohdistuvat energiansäästötoimenpiteet
 - Sopimuksen kappaleessa 6 (Liittyjän toimenpiteet ja velvoitteet) kuvattujen muiden sopimusvelvoitteiden toteutukseen liittyvä tiedot
 - Tämä tehdään Jatkuva parantaminen osiossa
- Lisäksi liikelaitoksille yms. luodaan tarvittaessa omat raporttipohjat
 - Käytettävä raporttipohja määräytyy raportoitavan toiminnon perusteella
 - Esim. vesihuolto ja vuokra-asunnot raportoidaan aina omilla raporttipohjillaan riippumatta siitä minkä sopimuksen piiriin ne on liitetty
- Raportointi koostuu siis yhdestä perusraportista ja halutusta määrästä (0-n) liikelaitosten tms. raportteja

Mikä muuttuu edellisestä sopimuskaudesta

- Muiden raportointiyksiköiden raporttipohja toiminnan mukaan
- Kuntien perusraportin rakenne pysyy pitkälti samana (Yleinen, Energiatiedot, Katselmukset ja toimenpiteet, Jatkuva parantaminen), mutta kysymystasolla tulee joitain muutoksia. Alla muutama esimerkki
- Yleisessä osiossa rakennuskannan uusiutumiseen liittyvät kysymykset (Uudet, käytöstä poistetut ja peruskorjatut rakennukset raportointivuonna) jätetään pois
- Muiden energiatietojen raportoinnissa mm.
 - Raportille valitaan vain tarvittavat muu energiankulutus välilehdet (eri vaihtoehtoja edelliskautta enemmän)
 - Tuodaan raportille näkyviin edellisenä vuonna raportoitu tieto
- Erityisesti Jatkuva parantaminen –osion kysymyksiä on muokattu kuvaamaan paremmin uuden sopimuskauden velvoitteita
 - Joitain tarkentavia kysymyksiä on myös jätetty pois (esim. koulutustilaisuuksien lukumäärät, osallistujat ja koulutuspäivät)

Toimenpiteiden raportointi

- Toimenpiteiden raportointi on säilynyt pitkälti ennallaan
 - Uudella sopimuskaudella ei varhaistoimia, kaikki toimenpiteet tulee olla toteutettu valitulla sopimuskaudella (2014-2025 tai 2017-2025)
- Useiden toimenpiteiden raportointi yhdistettynä eli ”koontitietoina” on edelleen mahdollista tietyin edellytyksin. Yhdessä raportoitavien toimenpiteiden:
 - pitää olla joko vain teknisiä tai vain käyttöteknisiä – ei siis molempia sekaisin
 - toimenpiteen kuvauksen pitää antaa käsitys, mihin kohdejoukkoon ja millaisiin toimenpiteisiin yhdessä raportoitava säästövaikutus (MWh/a) liittyy
 - säästövaikutuksen eliniän pitää olla sama kaikille yhdessä raportoitaville toimenpiteille
- Muita kuin energiakatselmustoimenpiteitä voi halutessaan kerätä ja raportoida seurantajärjestelmään myös määrämuotoisen Excel-tiedoston avulla
 - Toimenpiteitä voi näin kerätä vuoden mittaan eri tahoilta esimerkiksi hallintokunnittain

Palautetieto ja raportoinnin tuki



Palautetieto

- Seurantajärjestelmään tullaan toteuttamaan palautetietoa raportoiduista tiedoista edellisen sopimuskauden tapaan
- Palautetieto toteutetaan vuoden 2018 aikana ainakin tavoitteen seurantaan liittyen
- Edellisellä sopimuskaudella palautetietoa tuotettiin myös
 - Energiankulutuksesta
 - Rakennusten, katuvalaistuksen ja vesihuollon ominaiskulutuksista (myös vertailu muihin liittyjiin)
 - Energiakatselmusten kattavuudesta

Raportoinnin tuki

- Maalis-huhtikuussa 2018 järjestetään verkkokoulutus vuosiraportoinnista
 - Webinaarin kesto noin 2 tuntia
 - Koulutustallenne tulee katsottavaksi myös kuntien [extranettiin](#)
- Energiatehokkuussopimusten seurantaan ja raportointiin liittyvissä kysymyksissä teitä palvelee seuranta-apu@motiva.fi

Kiitos!

Lyhyesti vuosiraportoinnista (extranet)

Apua raportointiin liittyvissä kysymyksissä:
seuranta-apu@motiva.fi

