**Energiatehokkuuden itsearviointi - Kunnat**

Tavoitteet

* Helpottaa kuntaa saavuttamaan asettamansa energiatehokkuustavoitteet.
* Tunnistaa oman energiatehokkuustyön vahvuudet ja kehityskohteet sekä helpottaa keskustelua energiatehokkuuden kehitystarpeista kunnan sisällä.
* Kerätä kunnan henkilöstöltä energiatehokkuustyön kehittämisen ideoita.
* Tunnistettujen kehityskohtien edistymisen arvioiminen myöhemmässä vaiheessa.

Itsearvioinnin tekeminen

1. Itsearviointi toteutetaan resurssien mukaan ja itselle sopivalla tavalla. Valitse esimerkiksi 1–2 energiatehokkuustyön osa-aluetta, joihin haluat paneutua.
2. Energia-asioiden vastuuhenkilö voi esimerkiksi kutsua koolle palaverin, johon osallistuu keskeisiä energiatehokkuustyöstä vastaavia henkilöitä kunnassa, ja arviointi voidaan täyttää palaverissa yhdessä keskustellen. Kysymykset voi myös lähettää sopivalle jakelulle sisäisesti ja pyytää täyttämään, sekä koostaa vastausten pohjalta yhteenvedon.
3. Käy läpi kukin kysymys ja arvioi millä tasolla toiminta on tällä hetkellä. Klikkaa täppä kohtaan, joka kuvaa kuntanne toimintaa parhaiten.
4. Kirjaa lisäksi ajatuksia tulevista toimenpiteistä. Ideoille on tilaa jokaisen rivin päässä.
5. Jokaisen osa-alueen lopussa on kohta mihin voi kirjata muistiin asioita tai merkitä esim. minne osioon liittyvät toimintatavat ja tiedostot on dokumentoitu.

Arviointi

Arviointiin käytetään säästäjä, osaaja, edelläkävijä asteikkoa. Asteikolla arvioidaan, kuinka pitkälle kunnan toiminta on kehittynyt arviointialueilla:

* **Säästäjä**: energiatehokkuustyötä tehdään, mutta se ei vielä ole systemaattista, suunnitelmallista ja aktiivista
* **Osaaja**: toiminta on suunnitelmallista ja toteutettu pienemmässä mittakaavassa
* **Edelläkävijä**: toiminta on suunnitelmallista ja energiatehokkuustyö on aktiivista kaikilla organisaatiotasoilla

Itsearvioinnissa käsiteltävät energiatehokkuustyön aihealueet

1. Johtaminen ja tavoitteet
2. Energiatehokkuustyön organisointi
3. Säästömahdollisuuksien löytäminen
4. Energiatehokkuustoimien toteutus ja hankintojen energiatehokkuus
5. Viestintä ja koulutukset
6. Kumppanuudet ja yhteistyö

**Huom.** Jokaisen osa-alueen jokaista kohtaa ei ole tarpeen täyttää, voit arvioida myös osa-aluetta kokonaisuutena ja valita ne kohdat, joista on eniten kommentoitavaa. Ei myöskään ole oletus, että kaikissa osa-alueissa oltaisiin parhaalla tasolla, työkaluun on kerätty ideoita niin, että jokainen kunta löytäisi myös mahdollisia kehityskohteita.

Itsearvioinnin toteutus:

Jaana Federley Tanja Hyvönen

[jaana.federley@motiva.fi](mailto:jaana.federley@motiva.fi) tanja.hyvonen@motiva.fi

Motiva Oy Motiva Oy

Itsearviointi perustuu kuntien energiatehokkuussopimuksen toimeenpanon tueksi toteutettuihin vertaisoppimisen hankkeisiin, jotka toteutettiin vuosina 2021 ja 2022. Itsearviointi on laadittu Energiaviraston rahoituksella ja sen on totuttanut Motiva Oy. Kommentteja ja kokemuksia itsearvioinnin hyödyntämisestä voi lähettää yllä mainituille henkilöille Motiva Oy:ssä.

1. **Johtaminen ja tavoitteet**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Säästäjä** | **Osaaja** | **Edelläkävijä** | **Tulevat toimenpiteet** |
| **TAVOITTEET Energiatehokkuustyön tavoitteet ja niiden määrittely** | **Säästäjä**  Kunnan strategiassa mainitaan energiatehokkuus tai hiilineutraalisuus ja niihin pyrkiminen. | **Osaaja**  Tavoitteet energiatehokkuuden parantamiselle on määritelty ja niille on asetettu mittaustavat (esim. kWh/m2, MWh/a). | **Edelläkävijä**  Tavoitteet energiatehokkuuden parantamiselle on määritelty ja niille on asetettu mittaustavat yksiköittäin tai eri organisaation osille. |  |
| **MUUT JÄRJESTELMÄT**  **Energiatehokkuutta edistetään osana muita ympäristö- ja kestävän kehityksen tavoitteita ja järjestelmiä** | **Säästäjä**  Energiatehokkuustyötä edistetään kestävän kehityksen ja ympäristötyön rinnalla, mutta käytännössä asioita viedään eteenpäin erikseen. | **Osaaja**  Energiatehokkuustyötä organisoidaan yhdessä kestävän kehityksen ja ympäristötyön kanssa, mutta esim. tiedonkeruujärjestelmien ja raportoinnin osalta työtä ei ole keskitetty. | **Edelläkävijä**  Energiatehokkuus on liitetty osaksi kunnan seurantajärjestelmiä esim. ympäristötyön päästölaskentoihin tai osaksi talousjärjestelmää ja asioita viedään eteenpäin keskitetysti ja suunnitelmallisesti. |  |
| **JOHTO**  **Päättäjät ovat sitoutuneet energiatehokkuustavoit-teisiin** | **Säästäjä**  Kuntapäättäjät tunnistavat energiatehokkuustavoitteiden saavuttamisen tärkeyden. | **Osaaja**  Kunnan päättäjät ja johto osallistuvat aktiivisesti energiatehokkuustyöhön ja sen suunnitteluun ja ovat kiinnostuneita energiatehokkuushankkeista ja niiden kannattavuudesta. | **Edelläkävijä**  Energiatehokkuudesta on tullut pysyvä toimintatapa. On olemassa kirjalliset ohjeet toimintatavoille mm. energiaa säästävään rakentamiseen ja korjaamiseen. |  |
| **SEURANTA**  **Tavoitteiden toteutumista seurataan** | **Säästäjä**  Ylätason tavoitteen saavuttamisesta raportoidaan vuosittain. | **Osaaja**  Tavoitteesta johdettuja mittareja (esim. kWh/m2, MWh/a) ja niiden toteutumista seurataan tasaisesti vuoden mittaan. | **Edelläkävijä**  Tavoitteesta johdettuja mittareja (esim. kWh/m2, MWh/a) ja niiden toteutumista seurataan tasaisesti vuoden mittaan eri tasoilla (liikelaitos, yksikkö jne.). Talousarvioon on tuotu energiatehokkuustavoitteet ja niiden seurantaa on yhdistetty talouden ja toiminnan seurantaan. |  |
| **Muistiinpanoja ja johtopäätöksiä johtajuus ja sitoutuminen osiosta:** | | | | |

1. **Energiatehokkuustyön organisointi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Säästäjä** | **Osaaja** | **Edelläkävijä** | **Tulevat toimenpiteet** |
| **VASTUUT**  **Energiatehokkuus-organisaation roolit ja vastuut on määritelty** | **Säästäjä**  Energiatehokkuusasiat on sisällytetty jonkun henkilön työnkuvaan ja työlle on asetettu resursseja. | **Osaaja**  Kuntaan on nimetty energiatehokkuuden työryhmä, joka kokoontuu säännöllisesti ja jossa energiatehokkuusasioita käsitellään. | **Edelläkävijä**  Energiatehokkuustyölle on nimetty poikkihallinnollinen työryhmä, jossa on riittävä edustus kunnan eri organisaatioista (esim. tilapalvelut, tekninen liikelaitos, sivistystoimi). Ryhmän rooli ja vastuut ovat selvät ja sillä on valtuudet ja mahdollisuudet konkreettisesti viedä eteenpäin energiatehokkuustyön toimeenpanoa ja toiminnan kehittämistä. |  |
| **SUUNNITTELU**  **Energiatehokkuus-investointien suunnittelu ja rahoitus** | **Säästäjä**  Tulevat energiatehokkuusinvestoinnit on listattu samaan tapaan kuin muut tuotannolliset investoinnit ja niitä arvioidaan samalla tavalla. | **Osaaja**  Energiatehokkuustavoitteet on muutettu käytännön toimenpidesuunnitelmiksi ja ne on aikataulutettu. Toimenpiteiden säästöpotentiaali, tarvittavat investoinnit ja vaikutus päästöihin on arvioitu. | **Edelläkävijä**  Tavoitteet on muutettu käytännön toimenpidesuunnitelmiksi, ne on aikataulutettu ja energiatehokkuus-investoinneille on osoitettu oma budjettinsa tai kriteerit (esim. takaisinmaksuaika tai elinkaarisäästöt). Myös energiatehokkuuden oheishyödyt huomioidaan. |  |
| **TAVOITTEIDEN JALKAUTUS**  **Energiatehokkuus-tavoitteet on jalkautettu käytäntöön ja osaksi jatkuvaa toimintaa** | **Säästäjä**  Energiatehokkuudelle on asetettu kuntaan yhteiset tavoitteet ja niiden saavuttamista seurataan säännöllisesti. | **Osaaja**  Energiatehokkuus on sisällytetty tiettyjen, energiatehokkuuden kanssa erityisesti työskentelevien (esim. energiatehokkuus-työryhmän) henkilöiden henkilökohtaisiin tavoitteisin ja tavoitteiden saavuttamisesta seurataan. | **Edelläkävijä**  Energiatehokkuustavoitteet on jyvitetty kunnan henkilöstön omiin tulostavoitteisiin ja tulospalkkioihin ja tavoitteiden saavuttamisesta seurataan säännöllisesti. |  |
| **TOIMINTAYMPÄRISTÖN SEURANTA**  **Seurataan tulevia lainsäädännön vaatimuksia ja sidosryhmien vaatimuksia** | **Säästäjä**  Seurataan lähinnä lainsäädännön ja direktiivien tulevia vaatimuksia mm. rakennusten, laitteiden ja energialähteiden energiavaatimuksiin liittyen. | **Osaaja**  Seurataan lainsäädännön lisäksi erilaisia vapaaehtoisia sopimuksia ja sitoudutaan niiden tavoitteisiin. | **Edelläkävijä**  Seurataan lainsäädännön ja erilaisten vapaaehtoisten sopimusten lisäksi myös kunnan yritysten ja kuntalaisten näkökulmasta tärkeitä sopimuksia ja tavoitteita. |  |
| **POIKKEAMIEN SEURANTA**  **Energian-kulutuksen ja sen poikkeamien seurannan prosessi ja vastuut** | **Säästäjä**  Huomattuihin energiankulutuksen muutoksiin reagoidaan, ne käsitellään ja selvitetään mahdolliset syyt muutoksille. | **Osaaja**  Energiankulutuksen poikkeamien seurantaan on nimetty vastuuhenkilöt, kulutuspoikkeamat on mahdollista havaita helposti tuotetusta energiankulutusdatasta ja poikkeamat korjataan ja dokumentoidaan. | **Edelläkävijä**  Energiankulutuksen poikkeamille on laadittu laitteittain /yksiköittäin /alueittain ”hälytysrajat” ja suunnitelma kuinka toimitaan, mikäli hälytysrajat ylitetään. Poikkeamien juurisyyt pyritään selvittämään, korjausten vaikutuksia seurataan ja laaditaan suunnitelmat, jotta opitun perustella toimintaa voitaisiin vielä jatkossa kehittää. |  |
| **Muistiinpanoja ja johtopäätöksiä energiatehokkuustyön organisointi osiosta:** | | | | |

1. **Säästömahdollisuuksien löytäminen**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Säästäjä** | **Osaaja** | **Edelläkävijä** | **Tulevat toimenpiteet** |
| **KATSELMUS**  **Energiakatselmusten hyödyntäminen** | **Säästäjä**  Energiakatselmus on toteutettu kerran. Parhaimmat ehdotetut energiatehokkuustoimenpiteet on toteutettu, mutta katselmukseen ei ole palattu sen jälkeen. Katselmuksia ei ole tehty useampiin kiinteistöihin. | **Osaaja**  Katselmuksia on toteutettu säännöllisesti ja ehdotettujen toimenpiteiden toteutusta seurataan aktiivisesti. | **Edelläkävijä**  Katselmuksia on toteutettu säännöllisesti ja niissä löydettyjä toimenpide-ehdotuksia on monistettu myös muille toimipaikoille. Katselmuksilla pyritään energiatehokkuuden jatkuvaan parantamiseen. |  |
| **KULUTUSSEURANTA**  **Kulutusseurantaa hyödynnetään säästömahdollisuuksien selvittämisessä** | **Säästäjä**  Kulutusseurannasta nousee välillä esille poikkeamia, joiden avulla on paikallistettu potentiaalisia energiatehokkuuden parantamiskohteita. | **Osaaja**  Kulutusseurantadata ei mahdollista energiatehokkuusideoiden helppoa löytämistä, mutta dataa seurataan säännöllisesti mm. raportoinnin yhteydessä. | **Edelläkävijä**  Kulutusseurantadataa on jalostettu helppokäyttöiseksi mm. visualisoimalla sitä ja laatimalla kulutuksen hälytysrajoja ja analysoimalla kulutusprofiileja. Datan seurantaa on keskitetty ja automatisoitu ja sen analysoimiseen on osoitettu vastuuhenkilö tai -toimija. |  |
| **HENKILÖSTÖN IDEAT**  **Henkilöstöltä ja tilojen loppukäyttäjiltä kerätään ideoita energiansäästö-mahdollisuuksista** | **Säästäjä**  Henkilöstöllä ja tilojen käyttäjillä on mahdollisuus jättää ideoita sekä havaintoja energiatehokkuudesta. | **Osaaja**  Järjestetään säännöllisesti tempauksia tai kilpailuja, joiden avulla innostetaan henkilöstöä ja tilojen käyttäjiä kirjaamaan energiatehokkuusideoitaan. | **Edelläkävijä**  Energiatehokkuusideoiden pohtimiselle ja kirjaamiselle on järjestetty työaikaa ja niiden kerääminen on osa henkilöstön tavoitteita. Hyvistä ideoista saa myös kiitosta tai palkitaan. Ideoita käydään aktiivisesti läpi ja niiden jättäjä saa tiedon, miten asia etenee. |  |
| **MUUT TAVAT**  **Muut säästömahdollisuuksien kartoittamisen tavat** | **Säästäjä**  Toimenpideideoita on etsitty energiatehokkuussopimusten toimenpidelistoista. | **Osaaja**  Seurataan huolto- ja korjauskuluja. Toistuvat korjauskohteet tunnistetaan. | **Edelläkävijä**  Huolto- ja käyttöorganisaatiolla on olemassa palautejärjestelmä, josta saadaan dataa toistuvista toimenpiteistä tai ilmoituksista.  Ideoita kerätään myös kumppaneilta kuten huollosta, kunnossapidosta, kiinteistönhoidosta, siivouksesta, investointiprojektien toteuttajilta (mm. erilaiset kartoitukset) sekä laite- ja järjestelmätoimittajilta. |  |
| **Muistiinpanoja ja johtopäätöksiä katselmukset, kulutusseuranta ja säästömahdollisuuksien tunnistaminen osiosta:** | | | | |

1. **Energiatehokkuustoimien toteutus ja hankintojen energiatehokkuus**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Säästäjä** | **Osaaja** | **Edelläkävijä** | **Tulevat toimenpiteet** |
| **TOTEUTUS JA RAPORTOINTI**  **Energiatehokkuus-investointeja toteutetaan kattavasti** | **Säästäjä**  Energiatehokkuus-toimenpiteitä on toteutettu. | **Osaaja**  Sekä käyttöteknisiä energiatehokkuustoimenpiteitä, että investointeja toteutetaan säännöllisesti. | **Edelläkävijä**  Vuosittain toteutetaan useampia energiatehokkuusinvestointeja (käyttötekniset ja investoinnit)  ja ne on kaikki raportoitu energiatehokkuussopimusten seurantajärjestelmään. |  |
| **LAITTEIDEN JA PROSESSIEN KÄYTTÖ**  **Energiatehokkuus huomioidaan laitteiden tai prosessien käytön ja ajon yhteydessä (esimerkiksi uimahalleissa, jäähalleissa, vesilaitoksissa ja suurissa kulutuskohteissa)** | **Säästäjä**  Kunnan energiankulutuksen jakauma on tunnistettu. Energiankulutuksen kannalta kriittisimpien laitteiden ja järjestelmien käyttöön sekä prosessien ajoon on kiinnitetty huomiota ja joitakin oheistuksia on laadittu. | **Osaaja**  Energiatehokkuuden huomioimiseen laitteiden käytössä ja prosessien ajossa on suurimmalle osalle henkilöstöstä järjestetty koulutusta. Eri laitteiden energiatehokkuuden huomioimiselle on laadittu ohjeet. | **Edelläkävijä**  Runsaasti energiaa kuluttaviin järjestelmiin on asennettu energiamittarointi, jonka avulla käyttöön ja ajoon etsitään aktiivisesti parantamismahdollisuuksia. Henkilöstöä myös muistutetaan ja koulutetaan asian suhteen säännöllisesti. |  |
| **HUOLTO JA KUNNOSSAPITO**  **Energiatehokkuus huomioidaan kunnossapidon yhteydessä** | **Säästäjä**  Kunnossapitohenkilöstön on mahdollista tuoda esiin energiatehokkuutta parantavia toimenpide- ja toimintaideoita. | **Osaaja**  Kunnossapitohenkilöstöä on koulutettu energiatehokkuudesta tai heille jaetaan tietoa huomioitavista asioista. Energiatehokkuuden parantaminen hoituu muiden töiden lomassa. | **Edelläkävijä**  Kunnossapitohenkilöstön tehtäviin kuuluu energiatehokkuuden kannalta kriittisten asioiden läpikäyminen säännöllisesti. Energiatehokkuustarkastuksista on laadittu lista ja se on aikataulutettu niin että kaikki vaaditut asiat tarkistetaan säännöllisesti. Olosuhteita tarkkaillaan säännöllisesti ja energiansäästöstä palkitaan. |  |
| **KIINTEISTÖAUTOMAATIO**  **Energiatehokkuus huomioidaan kiinteistöjen automaatiojärjestelyissä** | **Säästäjä**  Ilmanvaihdon, lämmityksen ja valaistuksen ohjauksessa hyödynnetään sensoreita ja aikaohjelmia. | **Osaaja**  Kiinteistöautomaatiota hyödynnetään aktiivisesti energiatehokkuuden optimoinnissa tai palvelu on ostettu ulkopuolelta. Energiatehokkuutta parannetaan myös aktiivisesti korjausten ja saneerausten yhteydessä. | **Edelläkävijä**  Tekoälyä ja ennustamista hyödynnetään kiinteistöjen energiatehokkuuden optimoinnissa. Kiinteistömanagerit etsivät ja ehdottavat aktiivisesti parantamiskohteita ja energiatehokkuutta parannetaan investoimalla kiinteistöihin ja kiinteistötekniikkaan. Kiinteistöihin lisätään alamittauksia laadukkaamman datan keräämiseksi, säästöpotentiaalien tunnistamiseksi ja käytön mukauttamiseksi. |  |
| **HANKINNAT**  **Energiatehokkuus huomioidaan hankinnoissa** | **Säästäjä**  Energiatehokkuus huomioidaan tiettyjen tuotekategorioiden kuten ilmanvaihtokoneiden hankinnassa, mutta erillistä ohjetta ei ole laadittu. | **Osaaja**  Tietyissä tuotekategorioissa kuten ilmanvaihtokoneissa jne. huomioidaan energiatehokkuusvaatimukset ja näille kategorioille on laadittu hankinnan kriteerit. | **Edelläkävijä**  On ohjeistettu, että kaikissa hankinnoissa tulee pohtia, voidaanko energiatehokkuus huomioida. Mikäli se on mahdollista, hankintakriteereihin sisällytetään esim. elinkaarikustannukset. Eri tuotekategorioille on luotu ohjeita energiatehokkuuteen. Hankintojen vaikutuksia myös seurataan aktiivisesti. Hankintaa tekevää henkilöstöä on koulutettu energiatehokkuudesta ja mm. EPC- ja ESCO-hankintamalleista. |  |
| **Muistiinpanoja ja johtopäätöksiä energiatehokkuustoimien toteutus ja hankintojen energiatehokkuus osiosta:** | | | | |

1. **Viestintä ja koulutukset**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Säästäjä** | **Osaaja** | **Edelläkävijä** | **Tulevat toimenpiteet** |
| **SISÄINEN**  **Sisäinen viestintä energiatehokkuudesta** | **Säästäjä**  Energiatehokkuustavoitteista ja toteutetuista toimenpiteistä viestitään sisäisesti intran tai Teamsin yms. kautta. | **Osaaja**  Sisäisen viestinnän kautta tuodaan esille myös konkreettisia vinkkejä ja ideoita, joiden avulla jokainen työntekijä ja kiinteistön käyttäjä ymmärtää miten voi parantaa energiatehokkuutta omassa työssään. | **Edelläkävijä**  Sisäinen viestintä mahdollistaa tiedonjaon lisäksi henkilöstön ja kiinteistön käyttäjien näkökulman ja ajatusten esiin nostamisen energiatehokkuusasioissa (keskustelua ja henkilöstön/käyttäjien näkökulman esille tuomista). |  |
| **ULKOINEN**  **Ulkoinen viestintä energiatehokkuudesta ja siihen sitoutumisesta** | **Säästäjä**  Nettisivuilla tai sosiaalisessa mediassa on kerrottu energiatehokkuustavoitteista ja sitoumuksista. | **Osaaja**  Nettisivuilla tai sosiaalisessa mediassa on kuvattu myös toteutettuja energiatehokkuustoimenpiteitä ja niiden vaikutuksia esim. energiankulutukseen ja päästöihin. | **Edelläkävijä**  Viestinnässä tuodaan esille myös kuntalaisten ja yritysten näkökulma energiatehokkuusasioihin ja miten kuntalaiset sekä yritykset voivat parantaa omaa ja kuntansa energiatehokkuutta. |  |
| **VIESTINÄN SISLTÖ**  **Energiatehokkuustiedon saatavuus ja hyödyntäminen** | **Säästäjä**  Toteutetuista säästötoimenpiteistä viestitään yleisesti koko organisaatiolle. | **Osaaja**  Energiakulutuksesta, tavoitteista ja tehokkuudesta kerätään erilaista dataa eri lähteistä ja sen raportointi tarvittaville henkilöille on mietitty. Säästövinkkejä jaetaan henkilöstölle, kuntalaisille ja yrityksille. | **Edelläkävijä**  Hyödynnetään erilaisia näyttöjä, jotta kiinteistöjen loppukäyttäjät pystyvät havaitsemaan helposti kulutuksen muutokset sekä oman työnsä ja toimintansa vaikutukset. Järjestetään erilaisia kampanjoja ja neuvontaa alueen yrityksille ja kuntalaisille. |  |
| **KOULUTUS**  **Henkilöstön koulutus energiatehokkuudesta** | **Säästäjä**  Osalle henkilöstöstä on järjestetty infoja tai koulutuksia energiatehokkuudesta. Koulutukset ovat epäsäännöllisiä. | **Osaaja**  Suurelle osalle henkilöstöstä on järjestetty ainakin jonkinlaista koulutusta energiatehokkuudesta tai energiatehokkuusasioita nostetaan esille muissa koulutuksissa säännöllisesti. | **Edelläkävijä**  Koko henkilöstölle, mukaan lukien alueella/tiloissa toimivat loppukäyttäjät, on järjestetty yleisen tason koulutusta energiatehokkuudesta. Tärkeimmät ryhmät on tunnistettu ja heille on räätälöity omaan toimintaan liittyvää energiatehokkuuskoulutusta. |  |
| **OSAAMINEN**  **Henkilöstön energiatehokkuusosaaminen** | **Säästäjä**  Energiatehokkuudesta vastaavien henkilöiden osaamista pidetään yllä sisäsisin koulutuksin. | **Osaaja**  Energiatehokkuudesta vastaavien henkilöiden osaamista pidetään yllä sisäisten koulutusten lisäksi ulkoisilla koulutuksilla ja oppeja jaetaan eteenpäin sisäisesti. | **Edelläkävijä**  Kartoitettu henkilöstön energiatehokkuusosaamista, mietitty eri henkilöstöryhmille osaamistavoitteet ja suunniteltu koulutustoimenpiteet, joita tavoitteiden saavuttaminen vaatii. |  |
| **Muistiinpanoja ja johtopäätöksiä Viestintä ja koulutukset osiosta:** | | | | |

1. **Kumppanuudet ja yhteistyö**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Säästäjä** | **Osaaja** | **Edelläkävijä** | **Tulevat toimenpiteet** |
| **MUUT TOIMIPAIKAT**  **Yhteistyö kunnan toimipaikkojen kesken** | **Säästäjä**  Eri hallinnonalojen ja välillä jaetaan tietoa energiatehokkuustyöstä mm. toteutetuista toimenpiteistä. | **Osaaja**  Eri hallinnonaloilla ja liikelaitoksissa energiatehokkuudesta vastaaville henkilöille on yhteinen ryhmä, jossa jaetaan käytännön tietoa energiatehokkuus- suunnitelmista, toimien toteutuksista ja hyvistä käytännöistä. | **Edelläkävijä**  Energiatehokkuustyötä tehdään tiiviisti yhdessä eri hallinnonalojen ja liikelaitosten energiatehokkuudesta vastaavien henkilöiden sekä muun henkilöstön kesken. Toimipaikkojen energiatehokkuustyön tuloksia vertaillaan ja kiritetään keskenään. Hankkeita toteutetaan myös yhdessä. |  |
| **MUUT KUNNAT**  **Oppiminen muilta kunnilta** | **Säästäjä**  Muiden kuntien energiatehokkuustoimia seurataan julkisten lähteiden perusteella mm. energiatehokkuussopimusten liittyjäntarinoiden kautta. | **Osaaja**  Muilta kunnilta opitaan energiatehokkuustyöstä osallistumalla erilaisiin webinaareihin tai energiatehokkuussopimusten yhdyshenkilöiden tai alueellisiin energianeuvojien järjestelmiin tapaamisiin. | **Edelläkävijä**  Muiden kuntien energiatehokkuustyöstä on opittu aktiivisella vuorovaikutuksella muiden kuntien energiavastaavien kanssa esim. vertaisoppimista hyödyntäen tai mentoroimalla. |  |
| **MUUT TAHOT**  **Yhteistyötä tehdään myös muiden tahojen kanssa** | **Säästäjä**  Energiatehokkuustyössä on hyödynnetty konsultteja ja laitetoimittajia. | **Osaaja**  Palveluyritysten, alihankkijoiden ja muiden sidosryhmien sopimuksissa on huomioitu energiatehokkuus. Yhteistyötä oppilaitosten kanssa on tehty teettämällä opinnäytetöitä. | **Edelläkävijä**  Energiatehokkuustyössä hyödynnetään pitkäaikaisia palvelusopimuksia (energian ostaminen palveluna, ESCO, optimointipalvelut, energiamanagerointi). Yhteistyötä oppilaitosten ja muiden tahojen kuten alueen yritysten ja Motivan kanssa on tehty aktiivisesti mm. osallistumalla erilaisiin oppilaitosten tutkimushankkeisiin ja muihin yhteishankkeisiin.  Yhteistyötä tehdään myös kunnan alueen yritysten kanssa, joilla voi olla oma energiatehokkuussopimus. |  |
| **Muistiinpanoja ja johtopäätöksiä Kumppanuudet ja yhteistyö osiosta:** | | | | |